



Apartamenty nad Wisłą

ul. Jawornik 1

43-460 Wisła

REGULAMIN

I. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Apartamentów nad Wisłą i jest integralną częścią umowy, zawieranej poprzez podpisanie karty meldunkowej, jak i również poprzez dokonanie rezerwacji i/lub zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w Apartamentach nad Wisłą.
Dokonując w/w czynności Gość potwierdza, iż zapoznał się i w pełni akceptuje warunki tego Regulaminu oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Regulamin dotyczy wszystkich osób przebywających na terenie Apartamentów nad Wisłą.

II. DOBA HOTELOWA

1. Apartamenty nad Wisłą wynajmują pokoje na dobę, która trwa od godziny 15:00 w dniu przyjazdu do godziny 11:00 dnia następnego.
2. Życzenie przedłużenia pobytu, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny 10:00, najpóźniej w dniu, w którym upływa termin najmu pokoju. Życzenie Gościa zostanie uwzględnione w miarę posiadanych możliwości. W przypadku nieuwzględnienia życzenia Gościa przedłużenia doby Gościowi nie przysługują względem obiektu żadne roszczenia.
3. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy poza godzinę 11:00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu Gościa o kolejną dobę – opłata według cennika.
4. Jeśli Gość nie opuści pokoju do godziny 11:00 w dniu wyjazdu i nie przebywa w pokoju, a obiekt nie jest w stanie zapewnić mu przedłużenia pobytu, i gdy Recepcja nie może nawiązać kontaktu z Gościem, Apartamenty nad Wisłą zastrzegają sobie możliwość spakowania rzeczy Gościa (przez komisję powołaną wśród odpowiednich pracowników) i przechowania do czasu powrotu Gościa.
5. Przekazanie przez Gościa pokoju innym osobom jest zakazane, nawet jeśli nie upłynęła doba, za którą Gość uiszczył opłatę.
6. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju Gościa w godzinach 7:00 – 22:00. Przebywanie po 22:00 osoby/osób niezameldowanych w pokoju Gościa jest równoznaczne z

dokwaterowaniem ich do danego pokoju, za co Gość zostanie obciążony dodatkową opłatą – według cennika.

7. Apartamenty nad Wisłą zastrzegają sobie prawo do odmowy przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, albo też w inny sposób zakłócił spokój w obiekcie, wyrządził szkodę w mieniu Pensjonatu lub zakłócił prawidłowe jego funkcjonowanie.
8. Obiekt może natychmiast odmówić dalszego świadczenia usług osobie której zachowanie zakłóca spokojny pobyt innych Gości. W przypadku decyzji o odmowie dalszego świadczenia usług z w/w przyczyn, Gość jest zobowiązany do opuszczenia Apartamentów nad Wisłą oraz do uregulowania należności za cały pobyt zgodnie z dokonaną rezerwacją w trybie natychmiastowym.
9. Apartamentom nad Wisłą przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do obiektu, w przypadku opóźnienia lub nieuregulowania należności za świadczone usługi.
10. W Apartamentach nad Wisłą obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do 6:00 dnia następnego. Jeśli planują Państwo powrót w godzinach od 22:00 do 6:00 prosimy o przestrzeganie ciszy nocnej.
11. W Apartamentach nad Wisłą jest zainstalowany system monitoringu wizyjnego, który służy poprawie bezpieczeństwa Gości. Dane pozyskane z monitoringu są usuwane po 14 dniach od daty ich rejestracji.

III. REZERWACJA I MELDUNEK – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Gość Apartamentów nad Wisłą zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji przed zameldowaniem, dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość.
Jeśli Gość odmawia okazania dokumentu pracownik Recepcji ma obowiązek odmówić zameldowania Gościa, przekazania pokoju oraz wydania kluczy.
2. Przy zameldowaniu Gościa wymagana jest 100% płatność za cały zarezerwowany pobyt. Wpłaty za pobyt mogą być: wpłacane na konto obiektu w formie przelewu bankowego, gotówki lub kartą kredytową.
3. Goście mogą korzystać nieodpłatnie z parkingu, placu zabaw, wiaty grillowej oraz bezprzewodowego Internetu.
4. Goście Apartamentów nad Wisłą nieodpłatnie mogą wypożyczać w recepcji: kijki do nordic walking, żelazko i deskę do prasowania, oraz suszarkę do włosów.
5. Po spełnieniu warunków zawartych w Potwierdzeniu Rezerwacji (dokonanie przedpłaty, preautoryzacji karty) rezerwacja ma status rezerwacji gwarantowanej.
6. Apartamenty nad Wisłą nie akceptują zwierząt.

III. WARUNKI REZERWACJI, ANULOWANIA REZERWACJI, PŁATNOŚCI ZA REZERWACJĘ ORAZ WAŻNOŚCI REZERWACJI

1. Rezerwacji pobytu w Apartamentach nad Wisłą można dokonać poprzez:
 - a) kontakt z Recepcją mailowo lub telefonicznie,
 - b) stronę internetową,
 - c) portale rezerwacyjne, tj. Booking, HRS, Expedia, e-holiday, nocowanie i inne na których jest wystawiona oferta Apartamentów nad Wisłą,

- d) wykupienie ofert obiektu u partnerów (biur podróży) oraz innych podmiotów współpracujących.
2. Po dokonaniu rezerwacji bezpośrednio przez Recepcję Apartamentów zostanie przesłany na wskazany przez Gościa adres e-mail lub numer telefonu dokument/wiadomość będący/a potwierdzeniem rezerwacji.
 3. Warunkiem koniecznym dla zagwarantowania rezerwacji jest uiszczenie przez rezerwującego pobyt Gościa przedpłaty (zadatku) w wysokości wskazanej w potwierdzeniu rezerwacji.

Rezerwacje dokonywane za pośrednictwem portali rezerwacyjnych oraz strony internetowej mogą mieć różnie wyznaczoną kwotę przedpłaty (zadatku) widoczną przy rezerwacji.

4. Przedpłata (zadatek) powinna być wpłacona na konto Apartamentów nad Wisłą w formie przelewu bankowego, opłacona kartą kredytową bądź gotówką w kasie Recepcji w terminie trzech dni roboczych od dnia wysłania potwierdzenia rezerwacji przez Recepcję. Za datę dokonania przedpłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego, przyjęcia gotówki do kasy lub obciążenia karty kredytowej Gościa. W przypadku, gdy rezerwacja jest dokonana na mniej niż 3 dni przed datą przyjazdu zasady przedpłaty (zadatku) są uzgadniane z Recepcją.
5. *Dane do przelewu:*

WKK Szkolenia i Edukacja Sp. z o.o.

Ul. Jawornik 1, 43-460 Wisła

Konto: ING BANK ŚLĄSKI S.A.:

Wpłaty w PLN: PL 62 1050 1562 1000 0090 3143 5762

Wpłaty wyłącznie w EUR: PL 40 1050 1562 1000 0090 3143 5770

6. W przypadku braku pełnej wymaganej wpłaty w określonym terminie, bądź braku środków na karcie kredytowej, rezerwacja może zostać automatycznie anulowana.
7. Pozostałą należną do zapłaty kwotę należy uiścić przy zameldowaniu gotówką lub kartą kredytową.
8. Warunki anulowania/zmian rezerwacji dokonanych:
 - a) mailowo lub telefonicznie bezpośrednio w Recepcji - w przypadku rezygnacji z zarezerwowanego indywidualnego pobytu krótszego niż 7 dób Apartamenty nad Wisłą zwracają:
 - ✓ 100% wartości przedpłaty w przypadku rezygnacji w terminie do 30 dni przed datą przyjazdu.
 - ✓ Przedpłata nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 30 dni przed datą przyjazdu.
 - ✓ Do 14 dni przed dniem rozpoczęcia pobytu wszelkie zmiany rezerwacji polegające na zmniejszeniu/zwiększeniu (w miarę możliwości Apartamentów nad Wisłą) liczby pokoi i/lub osób oraz zmiany terminu rezerwacji są możliwe, z wyjątkiem niestandardowych warunków rezerwacji i ofert specjalnych. W terminie krótszym niż 14 dni zmiana nie jest możliwa. W przypadku nieuwzględnienia zmian rezerwacji Gościowi nie przysługują względem Apartamentów nad Wisłą żadne roszczenia.
 - b) Online za pośrednictwem portali rezerwacyjnych oraz strony internetowej:

- ✓ Oferty dostępne na portalach rezerwacyjnych oraz stronie internetowej mają odpowiednio określone wartości przedpłaty i ich zwrotów.
 - ✓ Możliwości zmian/anulacji rezerwacji są zawarte w warunkach rezerwacji portali rezerwacyjnych i strony internetowej Apartamentów nad Wisłą. Warunki mogą się różnić w zależności od portalu czy wybranej oferty.
9. Oferty niestandardowe, oferty specjalne, oferty indywidualnie dłuższe niż 6 dób - warunki anulacji/zmian rezerwacji:
 - a) Bezkosztowa zmiana/anulacja rezerwacji jest możliwa do 60 dni przed planowanym przyjazdem. W przypadku anulacji 100% przedpłaty zostanie zwrócone.
 - b) W przypadku anulacji rezerwacji w terminie krótszym niż 60 dni, ale nie krótszym niż 30 dni do planowanego przyjazdu, zostanie zwrócone 50% przedpłaty.
 - c) W terminie krótszym niż 30 dni przed planowanym przyjazdem nie ma możliwości bezkosztowej anulacji rezerwacji. Gość zostanie obciążony 100% wartości przedpłaty.
 10. Zwrot przedpłaty nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Klienta rachunek bankowy lub zwrotu na kartę w przypadku rezerwacji opłaconej kartą kredytową.
 11. W przypadku skrócenia pobytu w Apartamentach – bez względu na przyczynę skrócenia pobytu - Gość oprócz ceny za dotychczas zrealizowany pobyt, będzie obciążony dodatkowo opłatą równą 100% ceny niezrealizowanego pobytu zgodnie z dokonaną rezerwacją. Wpłacone kwoty nie podlegają zwrotowi.
 12. W przypadku niestawienia się Gościa Apartamentów w dniu przyjazdu, przedpłata w całości przepada, a rezerwację uważa się za anulowaną. W takim wypadku Apartamenty mają prawo żądania opłacenia przez Gościa, który nie stawiał się w obiekcie w dniu przyjazdu całości lub części opłaty za pobyt zgodnie z dokonaną rezerwacją (np. w przypadku gdy obiekt nie ma możliwości niezwłocznego wynajmu uprzednio zarezerwowanego pokoju innemu Gościowi).
 13. Wszelkie wpłacone przedpłaty są udokumentowane w następujący sposób:
 - a) paragonem zaliczkowym wystawionym imiennie na Gościa indywidualnego - w przypadku zaliczek osób fizycznych, bądź
 - b) fakturą zaliczkową wystawioną na wskazaną przez Gościa Firmę - w przypadku zaliczek firmowych.
 14. Rezygnacja bądź anulacja z zarezerwowanych, lecz nie zapłaconych usług stanowi anulację kosztową.
 15. Koszty anulacji rezerwacji mają charakter sankcyjny, odszkodowawczy z tytułu naprawienia szkody poniesionej przez Apartamenty w wyniku rezygnacji z usług.
 16. Rezerwacją kosztową Apartamenty obciążą Gościa rezygnującego z usług.
 17. Czynność ta udokumentowana jest notą obciążeniową, opiewającą na wartość brutto niewykonanej usługi.
 18. W przypadku grup zorganizowanych warunki anulacji zawarte są w odrębnych umowach w formie pisemnej.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Dzieci w wieku poniżej 14 lat na terenie Apartamentów powinny znajdować się pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci.

2. Gość Apartamentów ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń Apartamentów nad Wisłą oraz wszelkie zanieczyszczenia pomieszczeń powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających Go osób. Apartamenty zastrzegają sobie prawo do dokonania rzetelnej wyceny szkód/zanieczyszczeń i obciążenia nimi Gościa. Apartamenty zastrzegają sobie prawo do obciążenia karty płatniczej Gościa za wyrządzone szkody stwierdzone po jego wyjeździe, a w przypadku braku danych karty, obiekt ma prawo wystąpić do Gościa o finansowe odszkodowanie w tym zakresie.
3. W ramach bezpieczeństwa pożarowego zabronione jest używanie w pokojach i innych pomieszczeniach Apartamentów: świeczek, grzałek i innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych
4. Opuszczając pokój Gość każdorazowo powinien upewnić się, że zakręcił wszystkie krany oraz pozostawił okna i drzwi zamknięte.
5. Gość zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

WAŻNE!

W całym obiekcie obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów oraz używania otwartego ognia. Złamanie zakazu przez Gościa lub osobę odwiedzającą Gościa jest równoznaczne ze zgodą Gościa na pokrycie kosztów dearomatyzacji pomieszczenia w wysokości 1 500 złotych.

W przypadku interwencji Agencji Ochrony z przyczyn Gościa – Apartamenty nad Wisłą obciążą Gościa kwotą 1 000 złotych.

6. Wywołanie alarmu przez Gościa lub osoby go odwiedzające przez niewłaściwe użytkowanie pokoju o których mowa powyżej narazi Gościa na poniesienie ewentualnych kosztów związanych z wywołaniem alarmu i jego odwołaniem oraz przyjazdem jednostek straży pożarnej lub agencji ochrony.
7. W Apartamentach obowiązuje całkowity zakaz posiadania i zażywania zakazanych prawem środków odurzających.
8. W Apartamentach nie można przechowywać przedmiotów niebezpiecznych tzn. broni, amunicji, materiałów łatwopalnych, iluminacyjnych itp.
9. Prowadzenie na terenie Apartamentów akwizycji i sprzedaży obnośnej bez uzyskania uprzedniej zgody jest zakazane.
10. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach Apartamentów, ich wyposażeniu poza nieznacznym przestawieniem mebli i wyposażenia, nie naruszając przy tym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa Gości i Pracowników Apartamentów.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ APARTAMENTÓW NAD WISŁĄ

1. Apartamenty nad Wisłą mają obowiązek zapewnić:
 - ✓ warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
 - ✓ bezpieczeństwo pobytu,
 - ✓ profesjonalną i uprzejmą obsługę,
 - ✓ wydawanie posiłków, które Gość ma w pakiecie/dokupił dodatkowo w wyznaczonym do tego miejscu (Restauracja)

W Apartamentach obowiązuje całkowity zakaz wynoszenia z restauracji posiłków, sztućców, naczyń do pokoi.

W przypadku nie wykorzystania przez Gościa posiłku/posiłków w danym dniu, które wchodzi w skład pakietu/są dokupione Gościowi nie przysługuje zwrotów kosztów w tym zakresie.

✓ wykonywanie niezbędnych napraw podczas nieobecności Gościa, a w przypadku Jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi zgodę i życzenie,

✓ sprzątanie pokoi, wymian ręczników odbywa się na życzenie Gości,

✓ sprawną pod względem technicznym obsługę,

✓ w razie usterek, które nie będą mogły być usunięte, Apartamenty dołożą starań, aby w miarę możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić powstałe niedogodności.

2. Na życzenie Gościa Apartamenty świadczą nieodpłatnie następujące usługi:

✓ udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,

✓ usługi depozytowe pieniędzy (w sejfie),

✓ przechowywanie bagażu (Apartamenty może odmówić przyjęcie bagażu na przechowanie w terminach innych niż daty pobytu Gościa oraz w innych uzasadnionych okolicznościach).

3. Apartamenty nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pokoju oraz na pozostałym terenie Apartamentów.

4. Apartamenty nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa oraz przedmiotów w nim pozostawionych na parkingu.

VI. REKLAMACJE

1. Apartamenty świadczą usługi zgodnie z opracowanymi i przyjętymi standardami. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w Recepcji, co umożliwi odpowiednią reakcję.

2. Wszelkie reklamacje powinny zostać zgłoszone na piśmie do Managera lub pracownika Recepcji.

3. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ustawowym terminie 14 dni od daty jej złożenia.

4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Gościem a Apartamentami jest sąd właściwy dla siedziby WKK Szkolenia i Edukacja Sp. z o.o.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Obowiązek informacyjny na podstawie art. 13 ust.1 i 2 oraz art. 14 RODO - przetwarzanie danych osobowych w Apartamentach nad Wisłą:

a) Administrator Danych:

WKK Szkolenia i Edukacja Sp. z o.o.

43-460 Wisła, ul. Jawornik 1

Kontakt e-mail: marketing@apartamentywisla.eu ; tel. 504 092 879

2. Pozyskanie danych osobowych:

Dane osobowe Gościa zostały pozyskane w drodze kontaktu Gościa z Apartamentami drogą telefoniczną, mailową, osobiście, poprzez formularz kontaktowy, poprzez złożenie rezerwacji online przez stronę Apartamentów, lub poprzez portal rezerwacyjny, a także od spółek partnerskich i innych podmiotów współpracujących.

3. Cel przetwarzania danych osobowych Gościa:

a) W celu realizacji zawartej z Apartamentami umowy w formie karty rejestracyjnej/meldunkowej (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c, lit. f, RODO (rozumiane jako Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), a w szczególności:

- ✓ wystawienia niezbędnych dokumentów skorzystania z usług Apartamentów (faktury, paragony) oraz dokonywania płatności gotówkowych i bezgotówkowych;
- ✓ obsługi zgłoszeń, które są kierowane do Apartamentów drogą telefoniczną, mailową;
- ✓ wykorzystywania przez Apartamenty danych kontaktowych w celu związanym ze świadczeniem usług wynikających z zawartej umowy świadczenia usług;
- ✓ obsługi reklamacji i skarg - jeśli zostaną złożone;
- ✓ w celach podatkowych i rachunkowych.

b) Zgodnie z prawnie usprawiedliwionym celem Administratora (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO):

- ✓ prowadzenia działań marketingu bezpośredniego oraz/lub pośredniego własnych usług i/lub produktów oraz/lub usług i/lub produktów podmiotów współpracujących;
- ✓ podtrzymania relacji z klientem;
- ✓ prowadzenia analiz statystycznych;
- ✓ prowadzenia analiz satysfakcji i zainteresowania marką, produktami oraz usługami;
- ✓ zapewnienia obsługi płatniczej;
- ✓ windykacji należności;
- ✓ archiwizacji danych w celu zapewnienia rozliczalności i spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa;
- ✓ gromadzonych przez monitoring Apartamentów w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym na terenie hotelu;

c) Zgodnie z wyrażoną przez Gościa zgodą (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. a RODO):

- ✓ na przetwarzanie danych w celach marketingowych, handlowych, udzielenia odpowiedzi na zapytanie, statystycznych, promocyjnych przy organizowaniu wydarzeń, konkursów, posprzedażowych itp.;
- ✓ na przetwarzanie danych: zapisanych w formularzu kontaktowym, usłudze newsletter, zawartych na karcie rejestracyjnej/meldunkowej, zapisanych w plikach cookies i gromadzonych z strony internetowej Apartamentów www.apartamentywisla.eu, przy zapisaniu się do organizowanych programów lojalnościowych, konkursów oraz akcji promocyjnych, wizerunkowych.

4. Podanie danych:

Podanie przez Gości danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie uniemożliwiało zawarcie umowy oraz skorzystanie z usług oferowanych przez Administratora Danych.

5. Wymagane jest podanie następujących danych:

a) dane pobierane na kartach rejestracyjnych/meldunkowych: Imię, nazwisko, pesel, seria i numer dowodu tożsamości, a także dane kontaktowe jak numer telefonu i/lub email – do celów związanych z obsługą rezerwacji, a także ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych. Jeśli Gość korzysta z parkingu może dodatkowo zostać poproszony o podanie numeru rejestracyjnego pojazdu; Dane firmowe: nazwa i adres podmiotu oraz nr NIP w celu wystawienia faktury. W przypadku pobytu osób poniżej 18 roku życia Apartamenty mogą poprosić o podanie danych osoby niepełnoletniej takich

jak: imię i nazwisko, narodowość i data urodzenia. Dane takie może nam przekazać wyłącznie osoba dorosła;

- b) dane pobierane przy rezerwacji telefonicznej lub e-mail: imię, nazwisko, numer telefonu i/lub adres e-mail, ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych;
 - c) dane pobierane przy rezerwacji online dokonywanej przez stronę www Apartamentów: imię, nazwisko, adres zamieszkania, kraj numer telefonu i adres email oraz dane dotyczące karty płatniczej (imię, nazwisko, rodzaj karty, numer karty i data ważności karty – miesiąc i rok oraz kod zabezpieczający CVV , a także ilość osób, data pobytu, rodzaj pokoju, zlecenie preferencji lub usług dodatkowych);
 - d) dane pobierane w formularzu kontaktowym: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, treść wiadomości; dane pobierane przy rezerwacji grupowej:
Dane podmiotu (nazwa, adres, numer NIP) jako organizatora, dane osoby do kontaktu ze strony organizatora (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), dane opiekuna grupy (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail - w przypadku gdy jest to inna osoba niż do kontaktu ze strony organizatora) oraz imiona i nazwiska uczestników grupy wraz z ich ewentualnym numerem dokumentu w zależności od rodzaju zawartej umowy;
 - e) dane pobierane przy zleceniu imprezy: imię, nazwisko, pesel, seria i numer dowodu tożsamości, dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail), adres zamieszkania, liczba uczestników imprezy, data wykonania usługi;
 - f) dane pozyskiwane od stron trzecich: z biur turystycznych, biur podróży, systemów rezerwacji i innych, w których Gość podał swoje dane na potrzeby skorzystania z usług oferowanych przez Apartamenty;
 - g) jeżeli wymagają tego przepisy prawa, Apartamenty mogą wymagać od Gościa podania innych niezbędnych danych np. ze względów rachunkowych lub podatkowych.
6. Prawa Gościa dotyczące przetwarzania danych osobowych – Gość ma prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
 - b) pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania swoich danych ze względu na szczególną sytuację Gościa;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych Gościa, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych i/lub handlowych lub wobec przekazywania danych osobowych Gościa innemu podmiotowi;
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 i art.79, gdy uznane zostanie, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku;
 - e) uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art.15 RODO dotyczącej:
 - ✓ występowania danych Gościa w zbiorach Administratora oraz adresie jego siedziby;
 - ✓ celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
 - ✓ stanu, od kiedy przetwarza się dane Gościa w zbiorze;
 - ✓ ewentualnym źródle pozyskania danych;
 - ✓ udostępniania danych Gościa innym podmiotom, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane;
 - ✓ planowanego okresu przechowywania danych.
7. Udostępnianie danych osobowych Gościa – dane osobowe Gościa można udostępnić:
- a) Spółkom partnerskim oraz/lub innym podmiotom współpracującym na mocy zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - b) innym podmiotom, dla których Gość wyraził zgodę;

- c) organom publicznym, które działają na odrębnych, nadrzędnych przepisach prawa.
8. Przechowywanie danych osobowych - dane osobowe są przechowywane na czas obowiązywania umowy z Gościem, a także po jej zakończeniu w celach:
- ✓ dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem warunków umowy;
 - ✓ wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym podatkowych i rachunkowych;
 - ✓ zapobiegania nadużyciom i oszustwom;
 - ✓ statystycznych i archiwizacyjnych;
- maksymalnie przez 10 lat od zakończenia wykonania umowy o świadczenie usług.
9. Przetwarzanie danych w celach marketingowych i/lub handlowych będzie miało miejsce do czasu skutecznego wniesienia przez Gościa sprzeciwu, osiągnięcia celu przetwarzania lub wycofania przez Gościa zgody wobec dalszemu przetwarzaniu w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zgodę można wycofać nieodpłatnie na trzy sposoby zawsze z dopiskiem: „Do Administratora Danych”:
- a) przesyłając informację pisemną w formie mailowej na wyżej wskazany adres;
 - b) przesyłając ją pocztą tradycyjną na adres Administratora Danych wskazany powyżej;
 - c) składając pismo w recepcji obiektu.
10. W przypadku organizacji programów lojalnościowych, konkursów oraz akcji promocyjnych, w których Gość może wziąć dobrowolnie udział, dane będą przetwarzane przez czas ich trwania i okres rozliczenia wręczenia nagród.
11. W celu rozliczalności, tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, dane osobowe będą przechowywane przez okres, w którym istnieje obowiązek do zachowania danych lub dokumentów ich zawierających w celu udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
12. W zależności od potrzeb niniejsza klauzula informacyjna może być modyfikowana. W związku z tym zaleca się regularnie sprawdzanie jej treści, szczególnie podczas rezerwacji w Apartamentach.

Zarząd Apartamentów nad Wisłą****